

Projet d'entreprise : les clés de la stratégie de l'office

 13 octobre 2025

 7 h (1 jour)

 Présentiel



Public concerné

Notaires libéraux exclusivement

INSCRIPTION 



Objectifs

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Développer des attitudes personnelles de leader afin de porter activement la démarche stratégique
- Connaître les principales clés de définition d'une stratégie
- Identifier les opportunités de développement de l'office
- Expérimenter des outils concrets de construction du projet

La finalité de la formation est de :

- Démystifier la démarche stratégique, sans la banaliser
- Mener une réflexion préalable concrète, avant de s'engager dans la méthode
- Anticiper un changement de structure ou un regroupement d'offices



Programme

MATIN

- ▶ **Clé n°1 : l'engagement des associés**
 - Clarifier son objectif et agir en proactivité : que voulez-vous ?
 - Qualités et rôle du leader au sein de l'office
 - La zone d'efficacité stratégique
- ▶ **Clé n°2 : connaître la recette stratégique de l'office**
 - Ne pas faire de stratégie, c'est déjà une stratégie !
 - Les principaux ingrédients de la stratégie actuelle de l'office
 - Atelier : analyse des forces et des faiblesses de votre office
- ▶ **Clé n°3 : se donner une vision qui inspire et rassemble**
 - L'objectif noble d'une organisation
 - La vision : le futur de l'office, ce que l'on veut devenir
 - Atelier : passer du Comment au pour Quoi

APRÈS-MIDI

- ▶ **Clé n°4 : mieux comprendre son environnement**
 - Vous en savez plus que ce que vous pensez sur votre environnement
 - Le scénario d'environnement : une approche prospective pour repérer menaces et opportunités
 - Atelier : caractériser son environnement et ses effets sur une activité de l'office
- ▶ **Clé n°5 : choisir un modèle de développement**
 - Choisir le chemin le plus efficace pour réussir la vision
 - Connaître des modèles de développement : différenciation, spécialisation, valorisation des compétences internes
- ▶ **Élaboration d'un plan d'action personnel**
- ▶ **Synthèse des travaux**
 - Évaluation
 - Conclusion



Formateur

Joël CONTI

(p. 22 à 23)



Tarif

830 € HT soit 996 € TTC par participant
(groupe de 8 à 15 participants)

Consultez les outils management qualité associés à cette formation dans la Bibliothèque du site Management :
<https://management.notaires.fr>