

# LA SOCIÉTÉ CIVILE : RETOUR AUX BASES !

## OBJECTIFS

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Savoir quelles précautions prendre en cas de constitution d'une société civile proposant la jouissance gratuite de l'immeuble social aux associés
- Identifier les questions essentielles à se poser en cas de vente de l'immeuble social, ou de décès de l'associé, de cession des parts sociales
- Gérer le devenir d'un compte courant d'associé

## CONTENU

### I- Qu'est-ce qu'une société civile ?

- La notion de société civile et ses déclinaisons : plus particulièrement SCCV et SCA

### II- Quelles précautions prendre en cas présence d'une société familiale de détention ?

- La mise à disposition à titre gratuit au profit des associés : faisabilité, avantages et inconvénients
- La qualité d'associé et les époux
- La qualité d'associé et l'indivision
- La qualité d'associé et le démembrement

### III- Comment gérer l'acquisition et la vente de l'immeuble social ?

- La lecture des statuts : où trouver l'information ?
- La vente par une société radiée
- La vente par une société non immatriculée au 1er novembre 2002

### IV- La cession de parts sociales est-elle une alternative à la vente de l'immeuble social ?

- La valorisation des parts sociales
- Le DPU
- La procédure d'agrément
- Le régime fiscal

### V- Quel traitement applicable au compte courant d'associé ?

- La nécessaire existence du compte courant d'associé
- La réglementation applicable
- Le devenir du compte courant d'associé en cas de donation des parts sociales ou de décès de l'associé

### VI- Comment gérer le décès d'un associé et/ou du gérant ?

- La lecture attentive de la clause intitulée « Transmission à cause de mort » et la délicate question de l'agrément
- La période intercalaire entre l'acceptation de la succession et l'octroi de la qualité d'associé
- Les conséquences du refus d'agrément ou de l'absence de dévolution de la qualité d'associé
- Les formalités
- Le décès du gérant

## PRÉREQUIS

Il n'y a pas de prérequis pour suivre cette formation.

## PÉDAGOGIE

**Alexandra ARNAUD-EMERY,**

Consultante au CRIDON Nord-Est, membre de l'Institut de recherche en droit des affaires et du patrimoine - IRDAP, Université Bordeaux



**MERCREDI 2 AVRIL**

8h45 - 12h15 | 13h30 - 17h  
Club Med d'Opio

### Public concerné

Notaires et collaborateurs

### Tarif et durée

Durée : 7 heures, 1 jour  
Tarif : 410 € HT soit 492 € TTC

### Moyens techniques

Projection du cours sur écran (vidéoprojecteur) accompagnée le plus souvent d'un support numérique

### Méthodes pédagogiques

Échanges entre le formateur et les participants  
Alternance entre éléments théoriques, techniques et de cas pratiques et exemples concrets

### Méthode d'évaluation

Une évaluation de l'acquisition des compétences est réalisée au cours de la formation au moyen d'un QCM

### Modalités et délais d'accès

Inscription sur : [formation.adnov.fr](http://formation.adnov.fr) à l'aide de vos codes ID.NOT

- Les inscriptions sont possibles jusqu'à 15 jours avant le début de la formation
- Un bon de commande vous sera envoyé à l'issue de votre inscription
- La convocation à la formation vous sera adressée environ 15 jours avant le début de la formation accompagnée de la convention de formation qui sera à nous retourner signée
- Les supports de cours vous seront adressés au plus tard le jour de la formation
- À l'issue de la formation et sous réserve de la réception de la feuille d'émargement signée, un certificat de réalisation (attestation de présence) vous sera envoyé
- La facture sera éditée à l'issue de la formation et envoyée par courrier à l'office

### Gestion du handicap

Si vous souhaitez des informations pour l'accessibilité aux personnes en situation de handicap, vous pouvez contacter le CSN par écrit à l'adresse : [formation@csn.notaires.fr](mailto:formation@csn.notaires.fr) ou par téléphone au 01.44.90.30.54 / 01.44.90.30.83 / 01.44.90.30.01